



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

Καβάλα, 03-03-2026
Αρ. Πρωτ.: 1906

Ταχ. Διεύθυνση: Τέρμα Ιοκάστης
Ταχ. Κώδικας: 654 04 ΚΑΒΑΛΑ
Πληροφορίες: Μ. Αμπατζή
Τηλέφωνο: 2510 241913
e-mail: kpronamth@1188.syzefxis.gov.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ υπ' αριθ. ΣΟΧ 4/2026

**για την πρόσληψη Επικουρικού Προσωπικού Προνοιακών Φορέων
(ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΕΠΙΤΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ)**

Το Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου **88 του Ν. 4611/2019** «Ρύθμιση οφειλών προς τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, τη Φορολογική Διοίκηση και τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, Συνταξιοδοτικές Ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές και συνταξιοδοτικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 73/τ.Α' /17.5.2019), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του **Ν. 4765/2021** «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ.Α'/15-1-2021).
3. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α' «Ανασυγκρότηση του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης» του **Ν. 4025/2011** (Φ.Ε.Κ. 228/Α'/02-11-2011) «Ανασυγκρότηση Φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, Αναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του άρθρου **9 του Ν.4109/2013** «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ Α' 16), ως ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου **20** «Αποκλειστική προθεσμία για τη σύναψη συμβάσεων εκτάκτου προσωπικού» του **Ν. 4305/2014** (ΦΕΚ 237 Α'), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 52 του Ν. 4554/2018, όπως ισχύει.
6. Τις διατάξεις του άρθρου **51 του Ν. 4622/2019** (ΦΕΚ Α'133) όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου **20 του Ν.5027/2023**.

7. Τις διατάξεις του **Ν. 4727/2020** (Φ.Ε.Κ. 184/τ. Α΄/23-9-2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.
8. Τις διατάξεις του **άρθρου 51** «Εκκίνηση ημερομηνίας κατάρτισης συμβάσεων -Τροποποίηση άρθρου δεύτερου ν. 4528/2018» του **Ν. 4954/2022** (ΦΕΚ 136/τ. Α΄/09-07-2022).
9. Το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Κανονισμός Ε.Ε. 2016/679), καθώς και τις διατάξεις του **Ν. 4624/2019** (ΦΕΚ 137/Α΄/29-08-2019).
10. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 85/2022** «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α΄ 232).
11. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 77/2023** «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων –Σύσταση κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών –Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (ΦΕΚ 130 Α΄).
12. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 108/2025** «Οργανισμός Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» (ΦΕΚ 237/τ.Α΄/19-12-2025).
13. Την υπ΄ αριθμ. **Γ2β/ΟΚ/8291/22-11-1984** Απόφαση της Υφυπουργού Υγείας και Πρόνοιας με θέμα: «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας των Κέντρων Παιδικής Μεριμνης» (ΦΕΚ 860/τ.Β΄/07-12-1984).
14. Την υπ΄ αριθμ. **Δ1/οικ.43102/14387/27-09-2019** Κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών, με θέμα: «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού» (Φ.Ε.Κ. 3706/τ.Β΄/04-10-2019).
15. Την υπ΄ αριθμ. **20354/11-12-2025** Απόφαση της Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ορισμός Προέδρου και Μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» (ΦΕΚ 1617/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./15-12-2025).
16. Το υπ΄ αριθ. πρωτ. **2/46016/ΔΠΓΚ/13-08-2025** έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, με θέμα: «Παροχή απόψεων για πρόσληψη διακοσίων δεκαέξι ατόμων με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων για το έτος 2025 σε φορείς εποπτείας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας».
17. Την υπ΄ αριθμ. πρωτ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./115/7419/10-09-2025** Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, με θέμα: «Έγκριση για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου σε φορείς του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας για το έτος 2025».
18. Το απόσπασμα πρακτικού της υπ΄ αριθμ. **30^{ης}/02-10-2025** συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, με θέμα: «Έγκριση έκδοσης Προκήρυξης για την πρόσληψη έξι (6) υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (επικουρικό προσωπικό) διαφόρων ειδικοτήτων για την κάλυψη επιτακτικών αναγκών του Κέντρου Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».

19. Την υπ' αριθ. πρωτ. **8862/19-11-2025** (ΑΔΑ: 9ΘΩ1ΟΞΧΘ-ΠΔΑ) απόφαση της Προέδρου του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης περί προέγκρισης δέσμευσης πίστωσης για τα οικονομικά έτη 2026 και 2027 για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού της παρούσας Προκήρυξης.
20. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./154/15952/25-11-2025** έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών περί «τροποποίησης της υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./115/7419/10-09-2025 Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, με θέμα: «Έγκριση για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου σε φορείς του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας για το έτος 2025».
21. Την υπ' αριθ. πρωτ. **1439/19-02-2026** βεβαίωση της Προϊσταμένης Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού της παρούσας Προκήρυξης.
22. Την υπ' αριθ. πρωτ. **1561/24-02-2026** βεβαίωση της Προϊσταμένης Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης δημοσίευσης της Παρούσας Προκήρυξης στον τύπο.

Προκηρύσσει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, ενός (1) ατόμου για την κάλυψη επιτακτικών αναγκών του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης που εδρεύει στην Καβάλα της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας, και συγκεκριμένα τα εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΜΘ (Κεντρική Υπηρεσία)	Καβάλα (Δ. Καβάλας) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ειδ. ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE Ή HARDWARE)	Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για είκοσι τέσσερις (24) μήνες	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Βιομηχανικής Πληροφορικής ή Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας ή Πληροφορικής και Επικοινωνιών ή Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ ή Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων ή Επιχειρησιακής Πληροφορικής ή Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. ή Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε. ή Διοίκησης Επιχειρήσεων με κατεύθυνση Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. με κατεύθυνση Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Οι υποψήφιοι/ες όλων των κλάδο/ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από **18** έως **65** ετών.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΥΤΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια, σύμφωνα με το άρθρο 4 της υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387 ΚΥΑ (Φ.Ε.Κ. 3706/τ.Β'/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού»:

1. Προϋπηρεσία / Εμπειρία (συνολικός χρόνος απασχόλησης έως 60 μήνες)
2. Ειδική προϋπηρεσία / εμπειρία σε φορείς πρόνοιας (με ανώτατο όριο τους 48 μήνες)
3. Χρόνος ανεργίας (από 1 έως 48 μήνες)
4. Αριθμός ανηλίκων τέκνων υποψηφίου/ας
5. Αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας
6. Αριθμός τέκνων τρίτεκνης οικογένειας
7. Μονογονεϊκές οικογένειες
8. Υποψήφιος/α με ποσοστό αναπηρίας πάνω από 67% ή πάνω από 50% σε περίπτωση νοητικής στέρησης ή αυτισμού ή κώφωσης.
9. Υποψήφιος/α με ανήλικο τέκνο ή επιμέλεια ανηλίκου το οποίο έχει ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω.

Τα ανωτέρω κριτήρια μοριοδοτούνται, όπως αναλυτικά περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα βαθμολόγησής τους.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (8 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες)												
μήνες	1	2	3	4	5	...	10	...	40	41	...	60
μονάδες	8	16	24	32	40	...	80	...	320	328	...	480
2. ΕΙΔΙΚΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ / ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (15 μονάδες ανά μήνα για τους πρώτους 24 μήνες και 8 μονάδες ανά μήνα για τους λοιπούς μήνες, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες).												
μήνες	1	2	3	4	5	6	...	24	25	26	...	48
μονάδες	15	30	45	60	75	90	...	360	368	376	...	552
3. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (12 μονάδες για κάθε έναν από τους πρώτους 4 μήνες και 8 μονάδες για κάθε μήνα από τους υπόλοιπους μήνες, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες).												
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	...	45	46	47	48
μονάδες	12	24	36	48	56	64	72	...	376	384	392	400
4. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για κάθε ανήλικο τέκνο)												
5. ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΕΚΝΩΝ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (70 μονάδες για κάθε πολύτεκνο υποψήφιο ή τέκνο πολύτεκνης οικογένειας)												
αριθμός τέκνων	3*	4	5	6	7	...						
μονάδες	210	280	350	420	490	...						
*αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις <u>πολύτεκνίας</u> με τρία (3) τέκνα												
6. ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΕΚΝΩΝ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε υποψήφιο ή τέκνο τρίτεκνης οικογένειας)												
αριθμός τέκνων	3											
μονάδες	150											
7. ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ (100 μονάδες για υποψήφιο γονέα μονογονεϊκής οικογένειας)												
8. ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ/Α ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΠΑΝΩ ΑΠΟ 67% ή ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50% ΓΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ/ΕΣ ΠΟΥ ΠΑΣΧΟΥΝ ΑΠΟ ΝΟΗΤΙΚΗ ΣΤΕΡΗΣΗ ή ΑΥΤΙΣΜΟ ή ΚΩΦΩΣΗ (100 μονάδες)												
9. ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ/Α ΜΕ ΑΝΗΛΙΚΟ ΤΕΚΝΟ ή ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΑΝΗΛΙΚΟΥ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΧΕΙ ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ 67% ΚΑΙ ΑΝΩ (100 μονάδες)												

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ (ΤΕ) ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ως βαθμολογούμενη **εμπειρία** για τον παρακάτω κωδικό θέσεως λαμβάνεται υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα **συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσεως** και μέχρι 60 μήνες.

Ως βαθμολογούμενη **ειδική εμπειρία** λαμβάνεται υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα **σε Φορέα Πρόνοιας** και μέχρι 48 μήνες.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΕΩΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
101	Η εμπειρία ή η ειδική εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής ή της ειδικής εμπειρίας βλ. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ σελ. 43390-43391 της υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-9-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β'/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού».

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι/ες για την απόδειξη των απαιτούμενων προσόντων (βλ. Πίνακα Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους, της εμπειρίας και της ειδικής εμπειρίας τους, οφείλουν να υποβάλουν, **είτε αυτοπροσώπως είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα προκήρυξη σύμφωνα με το άρθρο 3 της υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-9-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β'/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού», δικαιολογητικά.

• Σημειώνεται ότι, όπου απαιτείται ως δικαιολογητικό το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, αυτό αναζητείται πλέον αυτεπαγγέλτως από την υπηρεσία μας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. ΔΙΔΔΔΗ/Φ.ΕΜΔ/4441/2025 (Β'1234) Κ.Υ.Α. των Υπουργών Εσωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης [σχετ. αρθ. 2 της υπ' αριθ. 19173/2025 Κ.Υ.Α. (Β'1783)].

• Τα πιστοποιητικά της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας (Α.Σ.Π.Ε.), για όσους υποψήφιους επικαλούνται Πολυτεχνική ιδιότητα υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα χωρίς επικύρωση από δικηγόρο ή θεώρηση από δημόσια υπηρεσία.

• Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την Προκήρυξη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 της υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-9-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β'/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού», πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφραση τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών (όπως ίσχυε έως 31/8/2021) ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

Σημειώνεται ότι από **1.9.2021** (κατάργηση μεταφραστικής υπηρεσίας Υπουργείου Εξωτερικών 31/8/2021- άρθρο 478 παρ. 6 ν. 4781/2021), οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στη διεύθυνση metafraseis.services.gov.gr ή **μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr**. Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή θα γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης www.gov.gr, επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα, και στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία.

• Όπου στην υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-9-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β'/04-10-2019) γίνεται αναφορά στα Κέντρα Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), προστίθεται το κάτωθι κείμενο:

Πιστοποιητικά Κέντρων Πιστοποίησης (ΚΕ.Π.Α.) σε ισχύ θεωρούνται όσα βεβαιώνουν το προβλεπόμενο ποσοστό αναπηρίας και τα οποία:

α) Αναφέρουν ότι ισχύουν εφ' όρου ζωής ή ισχύουν επ' αόριστο ή η πάθηση είναι μη αναστρέψιμη.

β) Αναφέρουν συγκεκριμένη χρονική διάρκεια ισχύος (από... έως...) της πιστοποίησης, η οποία να ισχύει τουλάχιστον μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής.

Πιστοποιητικά ΚΕ.Π.Α. στα οποία δεν αναφέρεται η χρονική διάρκεια ισχύος, όπως ενδεικτικά όσα εκδίδονται στο πλαίσιο του Ν. 2643/1998, **δεν ισχύουν αυτοτελώς**, αλλά αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα άλλων (αρχικών) βεβαιώσεων ΚΕ.Π.Α., όπου αναγράφεται η ισχύς τους και επομένως πρέπει να προσκομίζονται **αθροιστικά**.

Μετά την εφαρμογή του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/τ. Α΄/17-12-2022), εκτός των οριζόμενων στο άρθρο 3 για τους Τίτλους σπουδών της παρ. Α. του άρθρου 3 «Δικαιολογητικά απόδειξης απαιτούμενων προσόντων» της υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-9-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β΄/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού», ισχύουν και τα κατωτέρω:

Α. Τίτλοι σπουδών

Για τις κατηγορίες Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης:

Χρόνος κτήσης του ως άνω τίτλου λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα. Εάν ο χρόνος κτήσης δεν προκύπτει από υποβληθείσα βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου ΑΕΙ ή ΤΕΙ, τότε προκύπτει από τον προσκομισθέντα τίτλο σπουδών.

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή δύναται να προσκομισθεί:

ή και Πράξη Ακαδημαϊκής Ισοδυναμίας από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)

Ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες:

Σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 2 του Ν. 1735/1987 «σε περίπτωση που το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. και το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.) δεν μπορούν να αναγνωρίσουν ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, κατά την έννοια των διατάξεων της περίπτωσης α΄ της παρ. 2 του άρθρου 5, λόγω ανυπαρξίας αντίστοιχης σχολής στα Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, καθορίζουν με βεβαίωσή τους τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου με πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής. Με βάση τη βεβαίωση αυτή τα παραπάνω πρόσωπα επιτρέπεται να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης για θέσεις των οποίων τυπικό προσόν είναι εκείνο προς το οποίο έχει αναγνωρισθεί συνάφεια από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε.»

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες έχει χορηγηθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) προκειμένου να συμμετέχουν σε διαδικασίες πρόσληψης πρέπει με βεβαίωση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου με πτυχία Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής (αντιστοίχως), τα οποία ζητούνται από την Προκήρυξη ως προσόντα πρόσληψης για τις προκηρυσσόμενες θέσεις.

Ειδικές διευκρινίσεις για δικαιολογητικά που αφορούν τίτλους σπουδών

1) Σε περίπτωση ίδρυσης ή συγχώνευσης ή κατάτμησης Σχολών ή Τμημάτων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της ημεδαπής, μετά τη δημοσίευση του νέου Προσοντολογίου – Κλαδολογίου π.δ. 85/2022 (Α'232), χορηγούμενο πτυχίο ή δίπλωμα που δεν περιλαμβάνεται στους ρητά αναφερόμενους στην οικεία Προκήρυξη τίτλους, γίνεται δεκτό ως αντίστοιχο, εφόσον στηρίζεται σε σπουδές που καλύπτουν με πλήρη επάρκεια το γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου ή διπλώματος που ζητείται από την Προκήρυξη.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει σχετική βεβαίωση της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), η οποία χορηγείται κατόπιν σχετικού αιτήματος του οικείου Α.Ε.Ι.

Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί η βεβαίωση αυτή ή δεν αναφέρεται σε αυτήν το συγκεκριμένο, σύμφωνα με την οικεία Προκήρυξη, απαιτούμενο πτυχίο, ο επικαλούμενος τίτλος δεν λαμβάνεται υπόψη.

Βεβαιώσεις επάρκειας γνωστικού αντικείμενου σπουδών, οι οποίες έχουν χορηγηθεί σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 26 του π.δ. 50/2001 (Α' 39) για πτυχία ή διπλώματα Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης της ημεδαπής, παύουν να ισχύουν.

2) Για τους κατόχους τίτλων Κ.Α.Τ.Ε.Ε. αντίστοιχων ειδικοτήτων με τίτλους Τ.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι. που ορίζονται ως απαιτούμενα προσόντα στην Προκήρυξη [βλ. *Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα*], απαιτείται βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου Τ.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει η αντιστοιχία του τίτλου σπουδών τους, με το ζητούμενο από την Προκήρυξη. Η εν λόγω βεβαίωση **δεν απαιτείται** για τις ειδικότητες της κατηγορίας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, για τις οποίες, εκ του νόμου, προβλέπεται άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση.

3) Οι υποψήφιοι Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης που κατέχουν **τίτλους σπουδών στους οποίους δεν αναγράφεται η κατεύθυνση ή ειδίκευση αυτών**, όπως αυτή ενδέχεται να ζητείται από την Προκήρυξη, πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ή βεβαίωση του τμήματος που χορήγησε τον τίτλο σπουδών τους, από την οποία να προκύπτει ότι παρακολούθησαν τα μαθήματα κύκλου σπουδών της κατεύθυνσης ή ειδίκευσης που ζητείται από την Προκήρυξη.

- **ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ (ΠΕ, ΤΕ, όπου απαιτείται)**

Εναλλακτικά και αντί της ευκρινούς φωτοτυπίας του μεταπτυχιακού διπλώματος (συνοδευόμενου από **βεβαίωση** του οικείου εκπαιδευτικού ιδρύματος που να καθορίζει **το γνωστικό αντικείμενο αυτού, μόνο** εάν αυτό δεν προκύπτει σαφώς από τον προσκομιζόμενο τίτλο), **δύνатаι** να προσκομίζεται και το κατά περίπτωση Παράρτημα Διπλώματος ή κάποιο άλλο ισοδύναμο στοιχείο.

Ως χρόνος κτήσης των μεταπτυχιακών τίτλων λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα, συμπεριλαμβανομένης της επιτυχούς υποστήριξης της τυχόν απαιτούμενης διπλωματικής/μεταπτυχιακής εργασίας, ο οποίος να προκύπτει από σχετική βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. ή ΑΤΕΙ.

Όσον αφορά την ημεροχρονολογία κτήσης του **διδακτορικού τίτλου σπουδών** αρκεί η βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία και το έτος επιτυχούς υποστήριξης του θέματος της διδακτορικής διατριβής.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: α) Στις περιπτώσεις που η Ακαδημαϊκή Ισοδυναμία η ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνον εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος δεν αναγνωρίζεται ισοτιμία του μεταπτυχιακού διπλώματος, και επομένως δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος και β) Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος. (άρθρο 311 του ν. 4957/2022, & παρ.4, άρθρο 2 του π.δ. 85/2022).

Επιπλέον, από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ακαδημαϊκή ισοδυναμία ή την ισοτιμία και την αντιστοιχία των προπτυχιακών τίτλων σπουδών ή των μεταπτυχιακών τίτλων εξαιρούνται:

α) οι κάτοχοι απόφασης αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων από το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.) του άρθρου 56 του π.δ. 38/2010 (Α' 78), όπως ισχύει,

β) οι κάτοχοι απόφασης αναγνώρισης επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτων χωρών από το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.) του άρθρου 56 του π.δ. 38/2010 (Α' 78), όπως ισχύει.

- **ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ**

Σύμφωνα με το **άρθρο 64** του **Ν. 4590/2019** (ΦΕΚ 17/τ. Α'/2019), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει [**άρθρο 14** του **Ν. 5270/2026** (Α' 9)]:

1. Όπου στον ν. 4765/2021 (Α' 6) αναφέρεται η ιδιότητα τρίτεκνου γονέα και η ιδιότητα τέκνου τρίτεκνης οικογένειας ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί: α) Ως τρίτεκνος γονέας νοείται ο γονέας τριών (3) τέκνων από έναν (1) ή περισσότερους γάμους ή σύμφωνα συμβίωσης ή νομίμως αναγνωρισθέντων ή υιοθετημένων, είτε αυτά είναι ανήλικα, οπότε οι γονείς έχουν τη γονική μέριμνα και επιμέλεια, είτε ενήλικα. Για την αναγνώριση της τρίτεκνικής ιδιότητας της μητέρας δεν

απαιτείται τα τέκνα να έχουν γεννηθεί εντός γάμου ή συμφώνου συμβίωσης.

β) Ως τέκνο τρίτεκνης οικογένειας νοείται το τέκνο τρίτεκνου γονέα το οποίο δεν έχει συνάψει γάμο ή σύμφωνο συμβίωσης και δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό πέμπτο (25ο) έτος της ηλικίας του ή φοιτά σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα και σε αναγνωρισμένα ως ομοταγή εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής ή εκπληρώνει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις και δεν έχει συμπληρώσει το τριακοστό (30ό) έτος της ηλικίας του, ανεξαρτήτως ηλικίας και οικογενειακής κατάστασης των λοιπών τέκνων. Στα τέκνα αυτά συνυπολογίζονται και όσα έχουν οποιαδήποτε αναπηρία σε ποσοστό εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω, ισοβίως, ανεξαρτήτως ηλικίας.

2. Οι γονείς που αποκτούν την τριτεκνική ιδιότητα βάσει της περ. α) της παρ. 1, τη διατηρούν ισόβια και απολαμβάνουν ισόβια τα δικαιώματα που απορρέουν από αυτήν.

ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Για την απόδειξη της ιδιότητας του τριτέκνου ή τέκνου τρίτεκνης οικογένειας οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν:

- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του δήμου από το οποίο να προκύπτει η τριτεκνική ιδιότητα ή
- Αντίστοιχο πιστοποιητικό αρμόδιας αλλοδαπής αρχής.

Το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του υποψηφίου πρέπει να περιλαμβάνει:

A. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ

Όταν πρόκειται ο υποψήφιος να αποδείξει την ιδιότητά του ως γονέα με τρία τέκνα:

- Ονοματεπώνυμο του ιδίου και της συζύγου του.
- Ημερομηνία τελέσεως του γάμου τους ή του συμφώνου συμβίωσης.
- Τα από το γάμο αυτό ή το σύμφωνο συμβίωσης αποκτηθέντα ή υιοθετημένα τέκνα.
- Τα από άλλο ή άλλους γάμους ή άλλα σύμφωνα συμβίωσης του ιδίου ή της συζύγου του αποκτηθέντα ή υιοθετημένα τέκνα, τα οποία πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά.
- Τα εκτός γάμου ή συμφώνου συμβίωσης ή υιοθετημένα τέκνα για την μητέρα.
- Τα εκτός γάμου ή συμφώνου συμβίωσης τέκνα, αλλά νομιμοποιηθέντα ή νομίμως αναγνωρισθέντα ή υιοθετημένα από τον πατέρα.
- Ημερομηνία γεννήσεως όλων των ανωτέρω.

B. ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

- Όταν πρόκειται ο υποψήφιος να αποδείξει την ιδιότητά του ως τέκνου τρίτεκνης οικογένειας:

- Ονοματεπώνυμο των γονέων και ημερομηνία του γάμου ή του συμφώνου συμβίωσης αυτών.
- Ονοματεπώνυμο του ιδίου και των από το γάμο αυτό ή το σύμφωνο συμβίωσης αδελφών του.
- Τα από άλλο ή άλλους γάμους ή άλλα σύμφωνα συμβίωσης των γονέων του αποκτηθέντα ή υιοθετημένα τέκνα τα οποία πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά.
- Τα εκτός γάμου ή συμφώνου συμβίωσης ή υιοθετημένα τέκνα της μητέρας του.
- Τα εκτός γάμου ή συμφώνου συμβίωσης τέκνα, αλλά νομιμοποιηθέντα ή νομίμως αναγνωρισθέντα ή υιοθετημένα από τον πατέρα.
- Ημερομηνία γεννήσεως όλων των ανωτέρω.

Εκτός από το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης απαιτείται επιπλέον:

- Σε περίπτωση αναπηρίας τέκνου σε ποσοστό εξήντα επτά (67%) και άνω ισοβίως, ανεξαρτήτως ηλικίας και οικογενειακής κατάστασης:

Πιστοποιητικό από ΚΕ.Π.Α. (Κέντρα Πιστοποίησης Αναπηρίας), σε ισχύ, με το οποίο προσδιορίζεται η πάθηση ή βλάβη και το ποσοστό αναπηρίας. Επισημαίνεται ότι εκτός του Πιστοποιητικού ΚΕ.Π.Α. γίνονται δεκτά και πιστοποιητικά, σε ισχύ, από τις κάτωθι Υγειονομικές Επιτροπές:

- Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή Στρατού (Α.Σ.Υ.Ε.),
- Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή Ναυτικού (Α.Ν.Υ.Ε.),
- Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή Αεροπορίας (Α.Α.Υ.Ε.),
- Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή της Ελληνικής Αστυνομίας και

- Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή του Πυροσβεστικού Σώματος.

Πιστοποιητικά Κέντρων Πιστοποίησης (ΚΕ.Π.Α.) σε ισχύ θεωρούνται όσα βεβαιώνουν το προβλεπόμενο ποσοστό αναπηρίας και τα οποία:

α) Αναφέρουν ότι ισχύουν εφ' όρου ζωής ή ισχύουν επ' αόριστο ή η πάθηση είναι μη αναστρέψιμη.

β) Αναφέρουν συγκεκριμένη χρονική διάρκεια ισχύος (από.... έως....) της πιστοποίησης, η οποία να ισχύει τουλάχιστον μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής.

Πιστοποιητικά ΚΕ.Π.Α. στα οποία δεν αναφέρεται η χρονική διάρκεια ισχύος, όπως ενδεικτικά όσα εκδίδονται στο πλαίσιο του ν. 2643/1998, δεν ισχύουν αυτοτελώς, αλλά αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα άλλων (αρχικών) βεβαιώσεων ΚΕ.Π.Α., όπου αναγράφεται η ισχύς τους και επομένως πρέπει να προσκομίζονται αθροιστικά.

Επιπλέον, οι πριν την 01.09.2011 εκδοθείσες βεβαιώσεις πιστοποίησης αναπηρίας από τις αντίστοιχες Α/βάθμιες Υγειονομικές Επιτροπές των νομαρχιών, της περιφέρειας ή των φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης, εφ' όσον πρόκειται για επ' αόριστον κρίση, γίνονται δεκτές.

- Σε περίπτωση απόδειξης της σπουδαστικής ιδιότητας του τέκνου (υποψηφίου) :

Βεβαίωση ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος και του αναγνωρισμένου ως ομοταγούς εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής από την οποία να προκύπτει το χρονικό διάστημα σπουδών.

- Σε περίπτωση που το τέκνο (υποψήφιος) διανύει τη στρατιωτική του θητεία:

Βεβαίωση των αρμόδιων αρχών

- Σε περίπτωση που έχει επέλθει ακύρωση του γάμου ή του συμφώνου συμβίωσης των γονέων υποψηφίων ή διαζύγιο ή διακοπή της έγγαμης συμβίωσης ή ένα ή περισσότερα από τα τέκνα έχουν γεννηθεί χωρίς γάμο ή σύμφωνο συμβίωσης των γονέων τους:

Αποδεικτικά στοιχεία (επικυρωμένα αντίγραφα δικαστικών αποφάσεων ή άλλων πράξεων) από τα οποία να αποδεικνύεται ότι ο γονέας που συμμετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία έχει αποκτήσει ή διατηρεί τη γονική μέριμνα και επιμέλεια των ως άνω τέκνων.

Το αντίστοιχο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης αλλοδαπής αρχής πρέπει να είναι πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των έξι μηνών από την ημερομηνία λήξης υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων συμμετοχής).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Για την απόδειξη της ιδιότητας του τρίτεκνου γονέα ή της ιδιότητας του τέκνου τρίτεκνης οικογένειας, οι υποψήφιοι της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, στην περίπτωση που δεν έχουν συμπληρώσει το σχετικό τετραγωνίδιο στο κατά περίπτωση έντυπο της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ Α.Σ.Ε.Π. ΣΟΧ 11**, προκειμένου να δηλώσουν ότι κατά το τρέχον ημερολογιακό έτος **δεν έχει προσληφθεί** στον ίδιο φορέα άλλο μέλος της ίδιας οικογένειας κάνοντας χρήση της τριτεκνικής ιδιότητας, **οφείλουν** να προσκομίσουν **υπεύθυνη δήλωση** κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986 με το ανωτέρω περιεχόμενο.

2. Εάν στην αυτή διαδικασία επιλέγονται ως προσληπτέοι δύο (2) ή περισσότερα μέλη της ίδιας οικογένειας, κάνοντας χρήση του αυτού κριτηρίου και εφόσον δεν είναι δυνατή η οικειοθελής συναίνεση αυτών για την επιλογή του ενός, **διενεργείται δημόσια κλήρωση** μεταξύ των υποψηφίων που δικαιούνται να μοριοδοτηθούν από το παραπάνω κριτήριο (περ. ε' παρ.1 άρθρου 40 Ν.4765/2021).

Η δημόσια κλήρωση διενεργείται πριν την ανάρτηση των πινάκων κατάταξης προκειμένου σε αυτούς να απεικονίζεται η ορθή βαθμολογία των υποψηφίων κατά τα ανωτέρω.

Η κατάσταση των υποψηφίων που συμμετέχουν στην εν λόγω διαδικασία πρόσληψης καθορίζεται από τα κριτήρια που αναγράφονται ανωτέρω στην ενότητα ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΥΤΩΝ της παρούσας Προκήρυξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της προκήρυξης

Ολόκληρη η προκήρυξη μαζί με την υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-9-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β'/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού» να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας μας (www.kkppamth.gr) και να ενημερωθεί αυθημερόν το ΑΣΕΠ στο e-mail: sox@asep.gr προκειμένου να την αναρτήσει στην ιστοσελίδα του.

Περίληψη της προκήρυξης, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει τον αριθμό των θέσεων, τα απαιτούμενα προσόντα, τα όρια ηλικίας και την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, να δημοσιευθεί σε δύο (2) τουλάχιστον εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας.

Ανάρτηση της προκήρυξης μαζί με την υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-9-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β'/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού», να γίνει στο κατάστημα της Κεντρικής Υπηρεσίας. Για κάθε ανάρτηση που διενεργείται σε κατάστημα, θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν. 4765/2021, όπως ισχύει), το οποίο θα αποσταλεί αυθημερόν στο ΑΣΕΠ στο e-mail: sox@asep.gr.**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.11** και να την **υποβάλουν** μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, **είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή** στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Α.Μ.Θ, Τέρμα Ιοκάστης Καβάλα Τ.Κ.65404, στο Τμήμα Γραμματείας (τηλ. επικοινωνίας: 2510241990). Για οποιαδήποτε άλλη πληροφορία στα τηλέφωνα: 2510241913 Μερόπη Αμπατζή).

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στις εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας ή της ανάρτησής της στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας μας και του ΑΣΕΠ, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετικά (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση και στο δικτυακό της τόπο (www.kkppamth.gr), **β)** στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας την διαδρομή: **Ενημερωτική Πύλη → Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων-Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ) → Έντυπα, γ)** στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Η **κατάταξη** των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (*προϋπηρεσία/εμπειρία, ειδική προϋπηρεσία/εμπειρία σε φορέα πρόνοιας, χρόνος ανεργίας, αριθμός ανήλικων τέκνων υποψηφίου/ας, αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας, αριθμός τέκνων τρίτεκνης οικογένειας, μονογονεϊκές οικογένειες, υποψήφιος/α με ποσοστό αναπηρίας πάνω από 67%, υποψήφιος/α με ανήλικο τέκνο ή επιμέλεια ανηλίκου το οποίο έχει ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω*).

2. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (*εμπειρία*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (*ειδική προϋπηρεσία/εμπειρία σε φορέα πρόνοιας*) και ούτω καθεξής.

Επί ισοβαθμίας για υποψήφιος/ες κατηγορίας ΤΕ, αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, προηγείται ο/η μεγαλύτερος/η στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του/της και αν συμπίπτει και αυτή, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του **Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Μακεδονίας - Θράκης** ορίζονται οι υπάλληλοι που ελέγχουν τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων. Οι υποψήφιοι/ες κατατάσσονται ανά κατηγορία και ειδικότητα σε προσωρινούς πίνακες κατάταξης, προσληπτέων και απορριπτέων. Κρίσιμος χρόνος συνδρομής τόσο των προϋποθέσεων συμμετοχής και των προσόντων πρόσληψης, όσο και των κριτηρίων κατάταξης είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής. Στον πίνακα απορριπτέων εγγράφονται όσοι δεν πληρούν κάποια από τις προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 2 της υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-9-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β'/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού» ή δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα πρόσληψης σύμφωνα με το άρθρο 3 της υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-9-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β'/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού». Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης περιλαμβάνουν τα στοιχεία της αίτησης (αριθμός πρωτοκόλλου αίτησης) του/της υποψηφίου/ας, την αναλυτική και συνολική μοριοδότηση και τις θέσεις επιλογής του/της. Οι πίνακες αυτοί δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του φορέα μας και αποστέλλονται στο ΑΣΕΠ, μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, για έλεγχο νομιμότητας.

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση **υποβάλλεται αποκλειστικά στο ΑΣΕΠ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (prosl.enstasi@asep.gr)** και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής **παραβόλου πενήντα ευρώ (50 €)**, που έχει εκδοθεί **είτε** μέσω της εφαρμογής του ηλεκτρονικού παραβόλου (e-παραβόλο), βλ. λογότυπο «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ» στον διαδικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr), **είτε** από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Η υπηρεσία οφείλει να αποστείλει **άμεσα** στο ΑΣΕΠ φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των πινάκων κατάταξης.

Το ΑΣΕΠ διενεργεί τον έλεγχο νομιμότητας και τον κατ' ένσταση έλεγχο μέσα σε ένα (1) μήνα από την πάροδο της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Η απόφαση του ΑΣΕΠ κοινοποιείται στο φορέα προκειμένου να καταρτίσει τον οριστικό πίνακα προσληπτέων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη Επικουρικού Προσωπικού

Οι υποψήφιοι πρέπει να μην έχουν κώλυμα πρόσληψης, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο της πρόσληψης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, ήτοι άρθρα 8 και 9 του Ν. 3528/2007, όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 3 και 4 αντίστοιχα του Ν. 5225/2025 και ισχύουν και άρθρο 17 του Ν. 3584/2007, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 του Ν. 5225/2025 και ισχύει και άρθρο 169 του Ν. 3584/2007, με την επιφύλαξη της παρ. 6 του άρθρου 4 του Ν. 2207/1994 και της παρ. 3 του άρθρου 169 του Ν. 3584/2007.

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **από την υπογραφή της σύμβασης μετά** την κατάρτιση των προσωρινών πινάκων προσληπτέων και για είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

Το επικουρικό προσωπικό, κατά το χρόνο απασχόλησής του, αμείβεται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου των ίδιων φορέων. Η δαπάνη για την αμοιβή του βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του φορέα, στον οποίο εργάζονται.

Ο φορέας δύναται να προσλαμβάνει προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου από τους προσωρινούς πίνακες. Η μη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου να αναλάβει καθήκοντα μέχρι την έκδοση του οριστικού πίνακα προσληπτέων ουδεμία επιρροή ασκεί στην κατάταξή του στον οριστικό πίνακα προσληπτέων. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει του ελέγχου του ΑΣΕΠ που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων εκτελείται υποχρεωτικά από τον οικείο φορέα και οι μη δικαιούμενοι να προσληφθούν, βάσει της νέας κατάταξης, απολύονται. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή. Σε κάθε περίπτωση, ο φορέας υποχρεούται να προβεί άμεσα στην πρόσληψη των υποψηφίων που περιλαμβάνονται στους οριστικούς πίνακες προσληπτέων.

Σε περίπτωση μη αποδοχής της θέσης απασχόλησης από τον προσληπτέο, βάσει των οριστικών πινάκων ή αποχώρησης του προσληφθέντος υποψηφίου για οποιαδήποτε αιτία, ο φορέας πρόσληψης διαγράφει τον εν λόγω υποψήφιο από τον πίνακα προσληπτέων και εν συνεχεία δύναται να προβαίνει στην αναπλήρωσή του προσλαμβάνοντας τον επόμενο αδιάθετο υποψήφιο από τον πίνακα προσληπτέων. Οι προσληπτέοι που προσλαμβάνονται σε αναπλήρωση άλλων υποψηφίων απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσής της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας προκήρυξης αποτελεί και η υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387/27-09-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3706/τ.Β'/04-10-2019) «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού» σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν. 4611/2019 (ΦΕΚ 73/τ.Α'/17.5.2019), όπου καθορίζονται α) τα κριτήρια επιλογής και η μοριοδότηση αυτών, β) ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων και γ) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Στην εν λόγω ΚΥΑ πρέπει να ανατρέξουν οι ενδιαφερόμενοι για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης ΣΟΧ.11 και για την υποβολή όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Οι κλάδοι/ειδικότητες προσωπικού – αποδεκτοί τίτλοι σπουδών και πρόσθετα προσόντα κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ έχουν οριστεί σύμφωνα με το Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/ τ. Α'/17-12-2022), όπως ισχύει.

Η Πρόεδρος του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας -
Θράκης

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ Κ. ΤΖΑΜΠΑΖΛΗ